|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Participation à la fête de la science

Entre le 5 et le 13 octobre 2019

**Date limite de soumission des dossiers : vendredi 3 mai 2019.**

**Liste des pièces à fournir :**

* **le dossier de candidature rempli**
* **un descriptif long du projet ou de l’action (10000 caractères maximum, espaces inclus),**
* **un courrier de candidature signé du responsable de l’établissement,**
* **une ou plusieurs photos au format numérique .jpg, .tiff, .eps (pas de logo, ni de .pdf)**

**Chaque structure ou établissement ne peut déposer qu’un seul dossier en qualité de porteur[[1]](#footnote-1).**

Les candidatures doivent être adressées à la coordination régionale par courrier électronique à **Nicolas Brazier –** **fetedelascience@ombelliscience.fr**

**Police et taille de caractère à utiliser pour l’élaboration du dossier : Calibri taille 11.**

**Ombelliscience se charge de l’intégration de vos données sur la plateforme nationale OpenAgenda.**

**--- Dossier de candidature ---**

**RENSEIGNEMENTS SUR LE PORTEUR DU PROJET**

|  |
| --- |
| **Identification de la structure porteuse du projet** |
| Nom de la structure |  |
| Type de structure |  |
| N° de SIRET de la structure |  |
| Adresse de la structure |  |
| Adresse du site internet de la structure (facultatif) |  |
| Adresse de la page Facebook (facultatif) |  |
| Adresse du compte Twitter (facultatif) |  |

|  |
| --- |
| **Identification du responsable légal de la structure** |
| Prénom et Nom du responsable de la structure |  |
| Fonction et/ou qualité du responsable |  |
| Adresse e-mail |  |

|  |
| --- |
| **Identification du référent du projet** |
| Prénom et Nom de la personne référente du projet |  |
| Téléphone |  |
| Adresse e-mail |  |

**DOSSIER DE CANDIDATURE POUR L’INSCRIPTION D’UN PROJET DANS LA PROGRAMMATION**

**1 – Localisation(s) et date(s) du projet**

- préciser le(s) lieu(x), comportant adresses détaillées, code postaux, communes

- indiquer le jour et horaires de début et de fin de chacune des actions menées par le porteur de projet

- merci d’indiquer et de détailler, si un même évènement comporte des horaires différents pour les scolaires et le grand public

**2 - Domaine(s) de recherche abordé(s)**

Choisissez obligatoirement **un ou plusieurs domaine(s) de recherche** en cliquant sur le terme sélectionné.

[ ]  Sciences de la vie et de la santé

[ ]  Sciences exactes (maths, physique, chimie)

[ ]  Science de l’environnement (agronomie, écologie, développement durable)

[ ]  Sciences de la terre et de l’univers, espace

[ ]  Numérique et sciences informatiques

[ ]  Sciences humaines et sociales

[ ]  Sciences de l’ingénieur

**3 – Orientations et axes transversaux**

[ ]  Egalité femmes / hommes

[ ]  Changement climatique et développement durable

[ ]  Europe & international

[ ]  Histoire des sciences et des techniques

[ ]  Enjeux de société, débat & controverses

[ ]  Culture technique, industrielle et innovation

[ ]  Projets de médiation innovante

**4 – Titre du projet (max 100 caractères espaces inclus).** Il doit être court, attractif, et signifiant pour le public ciblé.

**5 – Reconduction**

Indiquez s’il s'agit-il d'une reconduction d'un projet proposé lors de l'édition précédente en cochant la case réponse correspondante :

[ ]  Non

[ ]  Oui

**6 – Ambitions et enjeux de la participation à la fête de la science pour la structure porteuse du projet (8 lignes maximum).** Précisez les résultats attendus de votre projet pour votre structure, vos partenariats, pour les publics que vous ciblez.

**7 – Descriptif court du projet (max 200 caractères espaces inclus)**

**8 – Propositions de mots clés (maximum 255 caractères)**

**9 – Image, vidéo**

Joindre par mail en pièce jointe une image en Haute Définition correspondant à l'événement, son lieu, l’affiche de promotion ou au logo de votre établissement par exemple.

Possibilité également de joindre par mail une vidéo, une image, du son ; pour cela, vous devez copier-coller le lien de partage du type : http://youtu.be/GP7aP67qQjQ sur les médias sociaux tels que You tube, Dailymotion, Vimeo, Souncloud, Flickr, Pinterest.

**10 – Comment est garantie la qualité du contenu scientifique ? (5 lignes maximum)** Mercid’Indiquer également les coordonnées de référents scientifiques et leurs structures d’appartenance.

**11 – Quels travaux et/ou quels résultats de la recherche et/ou de l’innovation technologique seront mis en avant dans le projet ? (15 lignes maximum)**

**12 – Le projet porte-t-il sur des enjeux de société ? Si oui, lesquels ? De quelle façon ? (10 lignes maximum)**

**13 – Lien avec la thématique de la fête de la science 2019**

Oui / Non

Si oui explicitez en quelques phrases.

**14 – Quelles compétences humaines et quelles ressources spécifiques seront mobilisées pour mener à bien le projet ?**

**15 – Forme(s) d’action(s) mise(s) en place**

*Vous êtes en charge de la coordination d’un projet d’événement d’envergure*

Choisissez parmi les 4 formes d’actions proposées :

[ ]  Village des sciences

[ ]  Parcours scientifique

[ ]  Salon

[ ]  Festival

*Vous êtes porteur d’un projet d’événement ponctuel*

Choisissez parmi les 8 formes d’actions proposées :

[ ]  Atelier

[ ]  Exposition

[ ]  Jeu

[ ]  Conférence

[ ]  Rencontre / débat

[ ]  Spectacle

[ ]  Visite

**16 – Quel(s) est(sont) le(s) public(s) visé(s) ? (Plusieurs choix sont possibles)**

**Publics concernés**

Indiquez la (ou les) catégorie(s) de tranche d’âge du public ciblé, pour vos événements scolaires ainsi que pour vos événements grand public :

[ ]  Scolaire - maternelle (3 - 6 ans)

[ ]  Scolaire - primaire (6 - 11 ans)

[ ]  Scolaire - collège (11 - 15 ans)

[ ]  Scolaire - lycée (15 - 18 ans)

[ ]  Scolaire - étudiants (18 - 25 ans)

[ ]  Grand public - familles

[ ]  Grand public - actifs

[ ]  Grand public – seniors

**17 – Acteurs de la recherche scientifique** **partenaires du projet ? :** [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, préciser le niveau d’implication

[ ]  Apport de contenu

[ ]  validation de contenus

[ ]  Organisation

[ ]  Médiation scientifique

[ ]  Prêt de matériel

[ ]  Autre, préciser :

**18 – Acteurs de la recherche scientifique partenaires du projet :**

* Nombre de laboratoire de recherche mobilisé :
* Nombre de chercheurs ou d’enseignants chercheurs mobilisés :

**19 – Acteurs de l’innovation technologiques et/ou entreprises partenaires du projet ? :**

[ ]  Oui [ ]  Non

Si oui précisez le type d’acteur :

Et préciser le niveau d’implication

[ ]  Apport et/ou validation de contenus

[ ]  Organisation

[ ]  Médiation

[ ]  Prêt de matériel

[ ]  Autre, préciser :

**20 – Autres types d’acteurs**  **partenaires du projet ? :**

[ ]  Oui [ ]  Non

Précisez le type d’acteurs :

Si oui, préciser le niveau d’implication

[ ]  Apport de contenus

[ ]  Organisation

[ ]  Médiation

[ ]  Prêt de matériel

[ ]  Autre, préciser :

**21 – Profils des personnes impliquées représentant les partenaires (plusieurs réponses possibles) :**

[ ]  Technicien

[ ]  Chercheur

[ ]  Ingénieur

[ ]  Doctorants

[ ]  Enseignant-chercheur

[ ]  Médiateur scientifique

[ ]  Enseignant

[ ]  Autre, préciser :

Indiquez le nom des organismes et acteurs associés au projet :

**22 - Conditions d’accès, infos pratiques pour le public**

**Inscription nécessaire**: [ ] **« Oui »** ou [ ] **« Non »**.

**Conditions** : précisez si l’entrée est libre, sur inscription ou autre :

**Outils d’inscription :**

**Mail pour inscription :**

**Téléphone pour inscription :**

**Accessibilité particulière :**

[ ]  **handicap moteur** [ ]  **handicap auditif**

[ ]  **handicap psychique** [ ]  **handicap visuel**

[ ]  **langue des signes**

**23 -** **Durant l’édition 2019 de la Fête de la science, allez-vous mettre en place un temps d’inauguration ou de lancement de votre opération ?**

[ ]  Oui [ ]  Non

**Si oui, quel jour et à quelle heure (information prévisionnelle) :**

**24 - Attestation de gratuité : cocher la case**

[ ]  La structure porteuse du projet atteste que l’accessibilité des actions proposées est totalement gratuite pour le(les) public(s) visé(s).

**25 - Estimation du coût total du projet :**

Dans l’objectif de mettre en visibilité les implications dans une valorisation du coût global de la fête de la science, indiquez une estimation de l’ensemble des coûts de l’opération y compris les coûts de valorisations des personnels et matériels mis à disposition.

1. Excepté pour les établissements publics de regroupements universitaires et scientifiques ainsi que les organismes de recherche nationaux. [↑](#footnote-ref-1)